



Утверждаю
Директор МБУ «Центр развития
культуры муниципального района
Большечерниговский Самарской области
_____ Г.И. Козаева
«20» октября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О порядке и условиях предоставления платных услуг»
муниципальным бюджетным учреждением «Центр развития культуры
муниципального района Большечерниговский Самарской области»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о платных услугах разработано в соответствии с
- Основами законодательства РФ «О культуре», утвержденными Верховным Советом РФ от 09.10.1992 г № 3612-1,
 - Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7ФЗ «О некоммерческих организациях»,
 - Федеральным законом от 06.10.2003г, № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации,
 - Законом РФ от 07.02.1992 г № 2300 – 1 «О защите прав потребителей» - «Положением об основах хозяйственной деятельности и финансировании организаций культуры и искусства», утверждённого Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 609.
 - Приказом Минкультуры России от 20.02.2008 №32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)
 - Приказом Минкультуры России от 13 июля 2020 г. N 769 «О рекомендациях организациям, осуществляющим публичную демонстрацию фильмов (Кинотеатрам).
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование Муниципальному бюджетному учреждению «Центр развития культуры муниципального района Большечерниговский Самарской области», (далее МБУ «Центр развития культуры» или Учреждение).
- 1.3. Под платными услугами понимаются:
- услуги, предоставляемые МБУ «Центр развития культуры» и подразделениями -физическим и юридическим лицам для удовлетворения их

духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера;

- услуги, оказываемые МБУ «Центр развития культуры» и подразделениями в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, на которые сложился устойчивый рыночный спрос;

1.4. Платные услуги МБУ «Центр развития культуры» и подразделений оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Платные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельности учреждения и регулируются Бюджетным Кодексом РФ, Гражданским Кодексом РФ, Налоговым Кодексом РФ, Уставом учреждения, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

1.6. Конкретный перечень платных услуг в соответствии с настоящим Положением МБУ «Центр развития культуры» определяется самостоятельно (Приложение № 1).

1.7. В соответствии со ст. 52 Основ законодательства о культуре и п. 34 Положения № 609 бюджетные учреждения культуры самостоятельно устанавливают цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты и цены на билет Кинозала Большечерниговский (Приложение №2).

1.8. При организации платных услуг МБУ «Центр развития культуры» и подразделения обязаны предоставлять льготы отдельным категориям граждан и организациям.

1.9. МБУ «Центр развития культуры» и подразделения не могут полностью заменить платными услугами бесплатные услуги, предоставляемые в соответствии с муниципальным заданием.

1.10. МБУ «Центр развития культуры» самостоятельно осуществляют деятельность по оказанию платных услуг.

1.11. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- Потребитель — организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для себя;
- Заказчик — организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для несовершеннолетних граждан, законный представитель Потребителя;
- Исполнитель – Муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития культуры муниципального района Большечерниговский Самарской области», оказывающий платные услуги (далее – Учреждение).

1.12. Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг в Учреждении и его подразделениях гражданам и организациям, далее именуемые Потребители.

1.13. Предоставление платных услуг в Учреждении направлено на более полное удовлетворение потребностей граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, на привлечение дополнительных финансовых ресурсов для материально-технического развития и материального поощрения работников Учреждения, и прочее.

1.14. С целью удовлетворения потребностей граждан и юридических лиц в платных услугах на базе Учреждения разрабатываются Положения «О порядке и условиях предоставления платных услуг», директором МБУ «Центр развития культуры» утверждаются Тарифы (цены) на весь перечень предоставляемых услуг.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение является многопрофильным учреждением культуры, основу деятельности которого составляет организация досуга и предоставление населению разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, развлекательного характера, организация и работа спортивных клубов и секций, консультативная и методическая работа в сфере культуры, публичную демонстрацию фильмов (Кинозал Большечерниговский)

2.2. Целями деятельности МБУ «Центр развития культуры» по оказанию платных услуг являются:

- удовлетворение запросов Потребителей в получении платных услуг и развитии их личности;
- создание условий для реализации запросов Потребителей платных услуг;
- повышение уровня оплаты труда работников МБУ «Центр развития культуры» и подразделений;
- совершенствование материально-технической базы МБУ «Центр развития культуры» и подразделений, и прочее.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является организация культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования с учетом потребностей и интересов, различных социально-возрастных групп населения.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законодательством Российской Федерации, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

3. Условия предоставления платных услуг

3.1. Для ведения деятельности по оказанию платных услуг в МБУ «Центр развития культуры» должны быть разработаны и приняты следующие локальные акты и приказы директора Учреждения:

- Положение «О порядке предоставления платных услуг МБУ «Центр развития культуры» (в случае предоставления льгот Потребителю МБУ «Центр развития культуры» прописывает категорию льготников и размер льгот);
- Тарифы (цены) на платные услуги, утверждаемые по мере добавления позиций услуг;
- Перечень платных видов услуг МБУ «Центр развития культуры»
- Приказ Директора на установление льгот (категории льготников и размеры льгот, условия предоставления льготы)
- Приказ на утверждение расписания занятий кружков и секций по оказанию платных услуг (с указанием Ф.И.О руководителей, часы работы).

3.2. Предоставить для ознакомления по требованию Потребителя Устав МБУ «Центр развития культуры».

3.3. Учреждение оказывает платные услуги, предусмотренные в Уставе. Платные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет бюджета.

3.4. Цена на платные услуги должна обеспечивать возмещение экономически обоснованных расходов.

3.5. Платные услуги осуществляются Учреждением путем оформления договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с организациями, предприятиями, объединениями различных форм собственности или непосредственно с гражданами.

3.6. Договор регламентирует условия, сроки получения конкретной услуги, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон и т.д. Форма договора утверждается приказом директора Учреждения.

3.7. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке, установленном договором, и в сроки, указанные в нем. Потребителю должен быть выдан документ, подтверждающий оказание платных услуг.

3.8. При предоставлении однократных платных услуг договором считается входной билет, кассовый чек или квитанция приходного кассового ордера, подтверждающие прием наличных денег с указанием конкретно оплачиваемой услуги.

3.9. Разовые платные услуги населению предоставляются только после полной оплаты их стоимости. Многократные комплексные услуги — только после предоплаты в размере 30-50% от их стоимости.

3.10. Предоставление платных услуг физическим лицам в рассрочку не допускается, за исключением случаев наличия у них гарантийных писем на оплату от юридических лиц.

3.11. Предоставление сторонним организациям услуг, включенных в перечень платных, на безвозмездной основе регламентируется распоряжениями органа Управления культуры муниципального образования.

3.12. Письменные договоры на оказание платных услуг должны быть завизированы должностными лицами, имеющими соответствующие полномочия. Перечень этих лиц утверждается приказом руководителя учреждения. Руководитель несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора по оказанию платных услуг.

3.13. В случаях, когда услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (Гражданский Кодекс Российской Федерации статья 159 пункт 2)

3.14. Руководитель учреждения имеет право направлять до 80% средств на оплату руководителей коллективов, кружков, ведущих дополнительные платные услуги (включая перечисления во внебюджетные фонды). Оставшиеся средства, после выплаты заработной платы и обязательных перечислений в фонды направляются на оплату материальных затрат, развитие учреждения культуры в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

4. Механизм предоставления льгот

4.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг, Учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категорий граждан. Согласно Постановлению Правительства РФ от 01.12.2004 № 712 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры».

4.2. Льготы устанавливаются приказом директора МБУ «Центр развития культуры». В приказе отражаются виды и размер льгот, а также условия и время их предоставления, в т. Ч. перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.

4.3. Льгота распространяется на Потребителей платных услуг, посещающих платные кружки, студии, секции (клубные формирования), на посещение Кинозала Большечерниговский, организации оказывающие услуги по проведению акций и собеседований. Льгота не действует на услугу, как платные мероприятия, если в Учреждении проводятся благотворительные мероприятия на безвозмездной основе для льготных категорий граждан.

4.4. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных услуг размещается в доступных для посетителей зонах здания и на сайте МБУ «Центр развития культуры», (пункт 2 Постановления Правительства РФ от 01.12.2004 № 712).

4.5. Установить льготы при предоставлении платных услуг (клубные формирования на платной основе) следующим категориям родителей детей:

4.5.1. Освободить родителей (участника клубного формирования) от оплаты за оказание платных услуг, если

- один из родителей инвалид 1 или 2 группы или ребенок-инвалид;
- один из родителей инвалид детства, (участники) инвалиды войны;
- один из родителей участник специальной военной операции
- родитель участника клубного формирования является работником МБУ «Центр развития культуры», подразделения.

4.5.2. Установить плату в размере 50% от установленного в МБУ «Центр развития культуры» размера платы, взимаемой за оказание одному участнику клубного формирования платных услуг, если:

- в семье трое и более несовершеннолетних детей, посещающих платные кружки в МБУ «Центр развития культуры»;

5. Порядок предоставления платных услуг

5.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора (Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 статья 10).

5.2. Информация об оказании платных услуг должна предоставляться для посетителей в удобном для обозрения месте и в обязательном порядке содержать:

- сведения о местонахождении Учреждения (месте государственной регистрации);
- режим работы;
- перечень основных видов платных услуг;
- условия предоставления и получения этих услуг;
- образцы типовых договоров, квитанций, билетов и других документов, удостоверяющих исполнение и оплату услуг;
- тарифы на платные услуги;
- порядок и формы оплаты потребителем услуг;
- сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей;

5.3. Предоставление платных услуг оформляется договором с Потребителями в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование муниципального бюджетного Учреждения – «исполнителя» и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес, паспортные данные и адрес регистрации «потребителя»;
- сроки оказания услуг;
- перечень услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени «исполнителя», его подпись, печать Учреждения, а также подпись «потребителя»;

- права, обязанности и ответственность сторон.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Потребителя.

6. Права и обязанности Потребителей и Исполнителей платных услуг

6.1. Права Потребителей и Исполнителей платных услуг регламентируются Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «О культуре», Федеральным Законом № 7 «О некоммерческих организациях» и «О защите прав потребителей», а так же Положением «Об оказании платных услуг в муниципальном бюджетном учреждении «Центр развития культуры».

6.2. Права и обязанности Потребителей платных услуг определяются договором между Потребителем и Исполнителем .

6.3. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом муниципального бюджетного учреждения «Центр развития культуры».

6.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Потребитель и Исполнитель несут ответственность за неисполнение обязанностей предусмотренных договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Порядок оплаты и учета платных услуг

7.1. Оплата услуг, предоставляемых Учреждением, производится плательщиком путем внесения денежных средств в кассу Учреждения Исполнителя, или на счет учреждения в банк.

7.2. Операции по средствам, полученным от предоставления платных услуг, отражаются по бухгалтерскому учету отдельно от основной деятельности.

7.3. Работа по ведению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных услуг осуществляется работниками бухгалтерии и Учреждения, которая несет ответственность за их правильность и законность.

8. Формирование и использование доходов от деятельности по оказанию платных услуг

8.1. Доходами Учреждения от деятельности по оказанию платных услуг являются все средства, поступившие от оказания таких услуг.

8.2. Доход от деятельности по оказанию платных услуг Учреждение использует в соответствии с уставными целями.

8.3. Расходы на оплату труда работников, занятых в оказании платных услуг оцениваются по показателям работы в стимулирующем листе. Оставшиеся средства могут направляться на развитие материально-технической базы.

8.4. Порядок оплаты труда и величина заработной платы закрепляется приказом директора Учреждения.

8.5. Сведения о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных услуг, включаются в ежемесячную, ежеквартальную и годовую отчетность МБУ «Центр развития культуры» в соответствии с действующим законодательством.

8.6. Оплата труда работникам Учреждения занятым в организации и проведении платных дополнительных услуг производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности по средствам, полученным от оказания платных услуг, при поступлении всей суммы за оказание платных услуг на лицевой счет Учреждения. Выдача заработной платы за платные дополнительные услуги производится при полном завершении работ по оказанию этих услуг.

9. Учет и контроль за предоставлением платных услуг

9.1. Учет платных услуг осуществляется в порядке, определенном инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157 Н « Об утверждении Инструкции по бюджетному учету»

9.2. Контроль над учреждением и качеством платных услуг, а также за соблюдением дисциплины цен осуществляют в пределах своей компетенции МУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ и органов местного самоуправления возложены данные функции.

При необходимости Учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги. Это возможно в случае:

- изменения суммарных расходов на осуществление регулируемой деятельности;
- изменения объемов реализации платных услуг;
- изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением, осуществляющим регулируемую деятельность в соответствии с законодательством РФ;
- увеличения потребительского спроса;
- роста (снижения) затрат на оказание услуг, вызванного внешними факторами.

9.3. Ответственность за организацию деятельности муниципального бюджетного учреждения «Центр развития культуры» по оказанию платных услуг и учет доходов от платных услуг несет директор Учреждения, в подразделениях – заведующий СДК или СК.

10.Заключительные положения

10.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора МБУ «Центр развития культуры».

10.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового Положения.

**Перечень платных видов услуг
в МБУ «Центр развития культуры» и подразделениях
Муниципального бюджетного учреждения
«Центр развития культуры муниципального района
Большечерниговский Самарской области»**

1. Клубное формирование художественная студия «Палитра»
2. Организация и проведение выпускных вечеров и мероприятий для д/садов и СОШ Большечерниговского района
3. Поздравление Деда – Мороза и Снегурочки с выездом на дом
4. Новогоднее представление для организаций
5. Написание сценария
6. Услуга ведущего концерта
7. Предоставление концертного номера
8. Озвучивание культурно- досуговых мероприятий
9. Проведение мероприятий в МБУ «Центр развития культуры»
10. Выездной концерт с участием народных коллективов и солистов МБУ «Центр развития культуры»
11. Озвучивание зала для регистрации брака, цирка, киномобилей и концертных организаций
12. Концерты, дискотеки и вечера отдыха в МБУ «Центр развития культуры» в СДК и СК
13. Услуги демонстрации кинопродукции Кинозалом Большечерниговский
14. Прокат сценических костюмов и ростовых кукол

**Тарифы на платные услуги, оказываемые
Муниципальным бюджетным учреждением
«Центр развития культуры муниципального района
Большечерниговский Самарской области»**

№ п/п	Услуги	Единица измерения	Цена, рублей
Услуги для Районного Дома культуры			
1	Организация занятий в клубных формированиях	1 человек/в месяц	500 рублей для школьников, 300 рублей для дошкольников
2	Дискотека для детей, подростков	1 билет	100 рублей
3	Новогодние представления для детей	1 билет	100 рублей
4	Концерты, театрализованные представления, спектакли, шоу-программы и другие культурно-массовые мероприятия, проводимые специалистами учреждений культуры	1 билет	100 рублей
5	Озвучивание зала для цирка, киномобилей и концертных организаций	20% от валового сбора	-
6	Озвучивание зала для регистрации брака	Услуга	1000 рублей
7	Организация и проведение культурно массового мероприятия (с использованием звуковой и световой аппаратуры)	1 час	10 000 рублей
8	Проведение культурно массовых мероприятий в фойе, кабинетах: проведение презентаций,	1 час	3 000 рублей

	семинаров, лекций, выставок и других мероприятий с использованием мультимедийной техники (с проектором)		
9	Организация и проведение корпоративных праздников, юбилеев, торжественных мероприятий, концертов, семинаров показов для сторонних организаций и частных лиц (выездные)	часовая	10 000 рублей
10	Выступление самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей на праздниках, концертах и корпоративных вечерах	1 концертный номер	500-1000 рублей
11	Поздравление на дому с Новым годом, Днем рождения, юбилеем и другими семейными праздниками	20 минут 2 ролевых актера	3000 рублей
12	Поздравление с Новым годом в организациях	20 минут 1 ролевой актер	2000 рублей
13	Разработка сценариев	1 сценарий	3000 рублей
14	Услуги специалистов (режиссер, хореограф, хормейстер, художник, аккомпаниатор)	1 час	2000 – взрослые, 1 500 – детские
15	Услуги звукорежиссера с комплектом звукоусилительной аппаратуры для обслуживания свадеб, семейных и корпоративных праздников, школьных и выпускных вечеров и иных	1 час	5 000 рублей

	мероприятий		
16	Прокат (сценических костюмов, театрального реквизита, элементов декораций)	1 позиция в сутки	500 рублей
17	Прокат ростовых кукол	1 позиция в сутки	2000 рублей
18	Праздничный концерт	1 билет	100 рублей
19	Спектакли: - для взрослых - для детей	1 билет	100 рублей
20	Услуги видеооператора	1 час	2500 рублей
21	Услуги фотооператора	1 час	2500 рублей
22	Монтаж видеофильма	1 фильм	5000 рублей
23	Вечера отдыха для молодежи с развлекательной программой	1 билет	100 рублей
24	Концерты художественной самодеятельности	1 билет	100 рублей
25	Озвучивание зала гастролирующим организациям и артистам (концерты, спектакли, цирковые и театральные программы и т.д.)	1 мероприятие	20% от кассового сбора
26	Организация и проведение дня рождения для детей	1 час	6 000 рублей
27	Мастер-классы	1 ед.	50-300 рублей
28	Кинопоказ	1 билет	100-350 рублей
Для Августовского сельского Дома культуры			
29	Дисотека для детей, подростков	1 билет	100 рублей
30	Концерты, театрализованные представления, спектакли, шоу-программы и другие культурно-массовые мероприятия, проводимые специалистами учреждений культуры	1 билет	100 рублей
31	Озвучивание зала для цирка, киномобилей и концертных организаций	20% от валового сбора	-

32	Организация и проведение дня рождения для детей	1 час	5 000 рублей
33	Организация и проведение корпоративных праздников, торжественных мероприятий, концертов, выпускных и школьных вечеров, семинаров, показов для сторонних организаций и частных лиц	часовая	3 000 рублей
34	Мастер-классы	1 ед.	50-150 рублей
Для сельских Домов культуры и сельских клубов			
35	Дискотека для детей, подростков	1 билет	50 рублей
36	Концерты, театрализованные представления, спектакли, шоу-программы и другие культурно-массовые мероприятия, проводимые специалистами учреждений культуры	1 билет	50 рублей
37	Озвучивание зала для цирка, киномобилей и концертных организаций	20% от валового сбора	-
38	Организация и проведение дня рождения для детей	1 час	5 000 рублей
39	Организация и проведение корпоративных праздников, торжественных мероприятий, концертов, выпускных и школьных вечеров, семинаров, показов для сторонних организаций и частных лиц	часовая	3 000 рублей
40	Мастер-классы	1 ед.	50-150 рублей